

BÓCSA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐTESTÜLETE

6235 Bócsa, Rákóczi Ferenc utca 27.

PÁLYÁZAT

Bócsa Község Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot meghirdetett

Bóbita Óvoda

óvodavezető (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

azonosítószám: B/802/2021



Készítette: Kun-Szabóné Zsikla Judit Csilla

pályázó

Bócsa, 2021.06.16.

TARTALOMJEGYZÉK

II. A VEZETŐI MUNKÁT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK	3
1. Jogszályi háttér	.3
2. Óvodai alapidokumentumok	3
3. Egyéb dokumentumok	3
III. BEVEZETÉS	4
1. Motiváció	4
2. Szakmai hitvallás	4
IV. HELYZETELEMZÉS	5
1. Az óvoda szociokulturális háttere	5
2. Az intézmény személyi feltételei	6
3. Az intézmény tárgyi feltételei	8
V. NEVELÉSI PROGRAM	10
1. Helyi óvodai Pedagógiai Program	10
2. Gyermekkép	13
3. Az intézmény kapcsolatrendszere	13
VI. VEZETŐI PROGRAM	17
1. Vezetői célkitűzéseim, feladataim	18
2. A célok megvalósításából eredő vezetői feladatok	19
2.1. A szakmai-pedagógiai munka fejlesztése	19
2.2. A törvényi és fenntartói előírásoknak megfelelő működés biztosítása	20
2.3. A gazdaságos működés biztosítása	21
2.4. Menedzsment szemlélet alakítása	22
2.5. Humánerőforrás fejlesztése, szervezetfejlesztés	22
2.6. Tárgyi feltételek fejlesztése	23
2.7. Esélyegyenlőség, gyermekvédelem	24
2.8. Kapcsolatrendszer	25
VII. ZÁRÓ GONDOLATOK	26

II. A VEZETŐI MUNKÁT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK

1. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
□ 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

2. Óvodai alapidokumentumok

- Bóbita Óvoda Bócsa hatályos Alapító Okirata 2016.
- Bóbita Óvoda Pedagógiai Programja 2016.
- Bóbita Óvoda SZMSZ 2020.
- Bóbita Óvoda hatályos Házirendje 2020.
- Bóbita Óvoda Továbbképzési Programja
- Bóbita Óvoda Éves Munkaterve 2020/21

3. Egyéb dokumentumok

- Kézikönyv óvodák számára 2020.
- Országos tanfelügyelet kézikönyv óvodák számára 2020.
- Önértékelési Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 2020.

III. BEVEZETÉS

1. Motiváció

„A kiemelkedő vezető, amikor a dolgok jól állnak, az ablakhoz lép,
amikor rosszul, a tükörhöz.” (Jim Collins)

Az évek folyamán sok változáson ment keresztül intézményünk is. Ezeket a változásokat kollégáimmal közösen éltük át és közösen oldottuk meg a ránk háruló feladatokat.

Nem hiába van a mondás, hogy az élet a legnagyobb tanítómester. A felmerülő feladatok megoldása közben ismereteink bővülnek, folyamatosan változunk, fejlődünk. Engem mindig az újonnan kialakult helyzetek ösztönöztek, motiváltak a folyamatos szakmai továbbképzésre, megújulásra.

Az idei év azt az élethelyzetet hozta, hogy P. Szabóné Vida Judit óvodavezetőnk letöltötte a 40 éves munkaviszonyát és igénybe veszi a nők 40 éves kedvezményes nyugdíját. 22 évet dolgoztunk együtt, végeztük feladatunkat, képviseltük a gyermekek érdekeit, biztosítottuk fejlődésüket. Ez a munka igazi együttműködés volt, az átalakulások folyamataiban a mindenkori nevelőtestület aktívan részt vett. A Bóbita Óvoda alapítása óta intézményvezető-helyettesként segítettem vezetői munkájában, így volt alkalmam betekintést nyerni az intézmény működtetési, szervezési és irányítási feladataiba. Pályázatom elkészítése során fontos szempontnak tekintettem, hogy eddigi tapasztalataim segítik majd elképzeléseim megvalósítását.

Célom, hogy a munkatársaimat segítsen, s irányt mutassak a nagymértékben megváltozott óvodapedagógiai kihívások megvalósításához.

A fenntartói célokkal azonosulni tudok terveimmel, elképzeléseimmel. A sikeres jövőképet látva, szilárd elhatározásom, hogy a község érdekeit szolgáljam vezetői programommal.

2. Szakmai hitvallás

„A gyermeket tiszteletben kell fogadni, szeretetben kell nevelni
és szabadságban kell elbocsájtani.” (Rudolf Steiner)

Vallom, hogy az óvodai élet során fontos a gyermeki személyiség tiszteletben tartása, a gyermekek érzelmi biztonságának megteremtése, fejlődésük és fejlesztésük során az egyéni és életkori sajátosságaik, másságuk, fejlődési ütemük figyelembevétele. Minden gyermek

egyedi és megismételhetetlen, s a mi feladatunk, hogy kiteljesedéséhez az alapokat lerakjuk; a boldog, sikeres és alkotó élethez szükséges kompetenciákat megerősítsük.

Óvodavezetői munkám során szem előtt tartom, hogy e tevékenység csak a nevelőtestülettel, valamint a pedagógiai munkát segítők teljes körével együtt valósítható meg. Ennek feltétele a kiegyensúlyozott, együttműködésre alkalmas légkör, a szakmai fejlődés igénye, az egyének helyének megtalálása a felnőtt-közösségben.

Alapvető közös nevező az óvoda dolgozói között a gyermekek, mindenek felett álló érdekének és jogaiknak tiszteletben tartása, a feltétel nélküli gyermekszeretet. Az óvodai nevelés a családi nevelés kiegészítője, eredményeket csak közös szemlélettel, közös célok megfogalmazásával, szorosan együttműködve érünk el. Szakmai tudásunkat érvényre juttatva támogatjuk a családi nevelést. Hitelességünk, pedagógiai hozzáértésünk a biztosítéka a gyermeki személyiségfejlődés megsegítésének, melyet belső biológiai törvényszerűségek és szocializációs hatások egyaránt befolyásolnak

Úgy gondolom, minden gyermeknek meg kell adni azt az esélyt, hogy saját készségeihez, képességeihez viszonyítva, a neki legmegfelelőbb ütemben fejlődhessen. Olyan lehetőséget kell mindenki számára biztosítani, hogy az óvodáskor végére megfelelő tudással rendelkezzen az iskolakezdéshez.

IV. HELYZETELEMZÉS

1. Az óvoda szociokulturális háttere

Az intézmény neve: Bóbita Óvoda

Székhelye: 6235 Bócsa, Óvoda köz 1.

Fenntartó neve: Bócsa Község Önkormányzat

6235 Bócsa Rákóczi Ferenc u. 27.

Óvodánk Bócsán egy 2101 fős faluban található, településünk a Kiskunság területén helyezkedik el, egy része a Kiskunsági Nemzeti Parkba is benyúlik. Bóbita Óvodánk a község egyetlen 2,5-7 éves korú gyermekeket nevelő intézménye. A lakosság a faluban és a körülötte elterülő tanyavilágban él. Mint ismeretes, az ország népessége csökken, a népesség megoszlásában jelentős hányadot képviselnek az időskorúak. Gyakori jelenség a falvak elnéptelenedése, a fiatalok városba áramlása. Községünkben szerencsére nem ezt tapasztaljuk, a lakosság száma nem csökken. Megfigyelhető a kisgyermekes családok beköltözése, akik a helyi iskolába, óvodába íratják gyermekeiket.

Intézményünk 2007. augusztus 1-től 2012. december 31-ig a Kiskőrösi Többcélú Kistérségi Társulás Tagóvodája volt. A Kiskőrösi Többcélú Kistérségi Társulás 2007. augusztus 1-én alakult kiskőrösi székhellyel. A társulásban résztvevő napközi otthonos óvodák 15 tagóvodája szakmai szempontból önálló volt. A nevelési program közös volt, amely tartalmazta a tagintézményi sajátosságokat is.

Az óvodai nevelés feladatainak ellátásáról, a 2011. évi CXC. törvény 74. § (1) szerint 2013. január 1-ei hatállyal Bócsa Község Önkormányzata Bóbita Óvoda néven új intézményt hozott létre, melyben nagyon sok új, feladattal találtuk szembe magunkat az önálló intézmény vezetésével kapcsolatban. Ilyen formában óvodánk még soha nem működött. Új feladat a munkáltatói jogkör gyakorlása, az egyszemélyi felelős vezetés ellátása, amihez mi óvodapedagógusok eddig nem szoktunk hozzá.

A Köznevelési törvény lehetővé tette intézményünkben az intézményvezető-helyettesi státuszt, mellyel engem bíztak meg. 2013 óta az intézményvezetővel összefogva együtt végezzük az intézményvezetéssel járó feladatokat. Összefogva együttes erővel megbirkóztunk az első év új kihívásaival. 2013.március 31-ig elkészítettük és elfogadtattuk intézményünk alapdokumentumait, a Pedagógiai Programot, SZMSZ-t, Házirendet.

Nevelőtestületünk klímájáról elmondható, hogy jól tudunk együtt dolgozni, a döntések meghozatala közös, végrehajtásukban képességeik szerint vesznek részt. Jellemző ránk az együttműködés, segítségnyújtás, szakmai önmegvalósítás. Úgy érzem, kollégáim szeretnek az óvodánkban dolgozni, ragaszkodnak hozzá.

2. Az intézmény személyi feltételei:

2009. szeptember 1 óta óvodánk 3 csoportban működik. Az óvodavezető mellett 6 óvónő neveli és fejleszti a jelenleg 58 kisgyermeket, 3 dajka segíti munkánkat.

Óvodánk összeforrt nevelőközössége arra törekszik, hogy a családi nevelés kiegészítőjeként a szülőkkel közösen neveljünk egészséges, vidám és boldog gyerekeket.

Az óvónők és a dajkák szakképzettek. Az óvodapedagógusok nélkülözhetetlen segítők a dajka nénik. Jól kialakult segítőkész, gyakorlatias feladatmegosztás jellemzi munkájukat.

A pedagógusok, a nevelést segítő dolgozók, munkaköre, iskolai végzettsége és szakképzettsége:

Név	Vizsga	Dátum
Ba Viktorné	-Óvodapedagógus Általános iskolai tanító -Fejlesztő Pedagógia	1994.06.14. 1996.06.10. 2004.06.19.

	<p>Szakvizsgázott pedagógus</p> <ul style="list-style-type: none"> -Montessori pedagógia alkalmazása a hátrányos helyzetű gyermekek körében -Angol A1 Teljesen kezdő -Óvoda-iskola átmenet megkönnyebbítése a HH gyermekek integrációja érdekében -Az óvodai nevelés eszközkészlete a papírtól az IKT-ig továbbképzés óvodapedagógusok számára 	<p>2011.12.12.</p> <p>2013.07.15</p> <p>2014.10.18.</p> <p>2017.08.08.</p>
Csúri Darinka	-Óvodapedagógus	2017.12.19.
Hontiné Deikert Edit	<ul style="list-style-type: none"> -Óvónő -Kreativitás és tehetséggondozás - Gyermekjáték és tánc az óvodában -Zenei készségfejlesztés - Testkultúra-vitamintorna 2.program - Tanulási nehézség vizsgálata, megelőzése és terápiája -Az óvodai nevelés eszközkészlete a papírtól az IKT-ig -Készülünk együtt a 3 éves kortól kötelező óvodai nevelésre! 	<p>1984.06.14.</p> <p>2011.04.30.</p> <p>1999.05.07.</p> <p>2011.10.15</p> <p>2012.10.13.</p> <p>1999.10.21</p> <p>2016.08.22</p> <p>2016.08.22</p>
Péter-Szabóné Vida Judit	<ul style="list-style-type: none"> -Óvónő -Érzelmei fejlesztése az óvodában -Fejlesztő Pedagógia -ECDL -Szakvizsgázott pedagógus egészségfejlesztő mentálhigiénikus szakterületen -Óvodai nevelési program és a gyakorlat összevetése - Közoktatási vezető szakvizsgázott pedagógus, -Komplex vezetői ismeretek -Intézményvezetők felkészítése az intézm. önért-hez, a tanf. ellhez 	<p>1984.06.12</p> <p>1999.03.09.</p> <p>2000.05.16.</p> <p>2004.03.31.</p> <p>2008.12.11.</p> <p>2002.01.09.</p> <p>2014.01.11.</p> <p>2014.06.16.</p> <p>2016.02.01.</p>
Sipiczkiné Rabi Boglárka	<ul style="list-style-type: none"> -Óvodapedagógus -Nyelvvizsga (középfokú, német) -ECDL vizsga -Népmese-foglalkozások tervezésének módszertana a Pompás Napok szemléletével az óvodában 	<p>2005.05.05.</p> <p>2008.06.09.</p> <p>2005.03.05.</p> <p>2021.03.11</p>
Tápai Beatrix	<ul style="list-style-type: none"> -Óvodapedagógus -ECDL -Nyelvvizsga B2 szóbeli -Nyelvvizsga B2 írásbeli -Pedagógus felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre -Pedagógusok felkészítése a minősítésre 	<p>2015.07.29.</p> <p>2008.04.23.</p> <p>2013.10.24</p> <p>2015.07.29.</p> <p>2015.10.10.</p> <p>2016.10.06.</p>
Frittman Tiborné	Érettségi bizonyítvány Dajka	2012.05.11

Ragány Veronika	Érettségi bizonyítvány Dajka	1988.06.16. 2013.04.16.
Schizler Gáborné	Érettségi bizonyítvány Dajka	1997.06.19. 2009.03.08.

Az óvodapedagógusi tevékenység és az óvoda működését segítő, nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkája hozzájárul az óvodai nevelés eredményességéhez.

A pedagógiai munkát segítő munkatársak is aktív részesei a belső intézményi környezet kialakításának. Mindhárom csoportban egy-egy dajka dolgozik. Szerepük az egyéni bánásmód fokozott érvényesítésében, a gyermeki szükségletek kielégítésében, a gondozáshoz elengedhetetlen higiéniai feltételek megteremtésében vitathatatlan.

Óvodánkhoz tartozik egy főzőkonyha is, mely ellátja az óvodás és általános iskolás gyermekek étkeztetését. Ennek irányítását, szervezését az élelmezésvezető látja el, az óvodavezetővel egyeztetve. A konyhai munkát szakképzett szakácsok és konyhai kisegítők végzik.

Konyhai dolgozók

MUNKAKÖRÖK

ÉLELELMEZÉSVEZETŐ (érettségi+OKJ képzés) 1 fő

SZAKÁCS (diétás szakács, szakács végzettség) 2 fő

KONYHAI KISEGÍTŐ (szakmunkás végzettség) 2 fő

A konyhai dolgozók nyolc órában látják el feladatukat a HACCP-rendszer előírásainak megfelelően. A technikai dolgozókkal sikeres, jól működő kapcsolatot ápolok. Pozitív hozzáállásukkal, odafigyelésükkel aktívan segítik pedagógiai munkát. Fontos számomra, hogy részesei legyenek a közösségnek.

3. Az intézmény tárgyi feltételei

Óvodánk rendelkezik a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel. Az óvoda épületét, udvarát, kertjét, berendezését oly módon alakítottuk ki, hogy az szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfeleljen változó testméretének, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését.

Tegye lehetővé mozgás- és játéki igényük kielégítését, és a gyermekeket harmóniát árasztó színekkel, formákkal, anyagokkal vegye körül. A gyermekek által használt tárgyi felszereléseket számukra hozzáférhető módon és a biztonságukra figyelemmel kell elhelyezni.

Az óvoda egyidejűleg biztosítson megfelelő munkakörnyezetet az óvodai munkatársaknak, teremtsen lehetőséget a szülők fogadására.

Az óvoda fő épületét a régi községházából alakították át, ez a rész több mint 100 éves. Az épület felújítása 2005-ben befejeződött. / tetőcsere, korszerű ajtók, ablakok, vízvezetékrendszer, vakolatsere, színezés /.

2015-ben az óvoda épületét egy 180 m²-es szárnnyal bővítették, melyben tornaterem, fejlesztő szoba, gyermek-és vizesblokk, felnőtt öltöző épült.

A meglévő épületrészen homlokzati hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés és egy napelemes rendszer valósult meg.

Az intézmény tárgyi feltételei a kötelező eszköznorma elvárásainak megfelel. A külső és belső környezetek esztétikusak, tiszták, ahol biztosított az egészséges gyermeki személyiségek kibontakoztatása, fejlesztése.

Csoportszobák nagysága: kettő 50 m², egy pedig 40 m².

Az óvoda épületét a nevelési, fejlesztési feladatok megvalósítása érdekében az óvónők esztétikusan ízlésesen rendezik be. A több funkciót betöltő terek alkalmasak a szabad játékra, tevékenységek végzésére, az étkezésre, az alvásra, pihenésre.

A csoportszoba egy részében a gyermekek nyugodtan rajzolhatnak, festhetnek, mintázhatnak, mindehhez elérhető közelségben vannak és rendelkezésre állnak a vizuális alkotás eszközei.

Az öltözők ízléses berendezése, világítása, fűtése, szellőzöttsége feltételt teremt a nyugodt vetkőzéshez, öltözéshez. A mosdóban megfelelő méretű eszközök segítik a gyermekek szükségleteinek kielégítését.

Az óvoda külső-belső környezete folyamatosan fejlődik. Igényesen berendezett, megfelelően felszerelt csoportszobákkal, kiszolgáló helyiségekkel állunk a partneri igények kielégítésére. A csoportszobák színvilágát az ízlésformáláson túlmenően pszichológiai hatásokat is figyelembe véve alakítjuk ki. A csoportokban a gyermek létszámhoz igazodóan megfelelő mennyiségű játék áll rendelkezésre.

A mozgásfejlesztés lehetőségét a tornaterem, a nagy udvar és a fedett terasz biztosítja. A kinti és benti mozgásfejlesztés segítői az Ayres eszközök, body-roll készlet, bordásfal, kerékpárok, rollerek, stb. Az udvaron kellő számú játék, mászóka, hinta, babaház, homokozó biztosítják a sokoldalú játék és mozgáslehetőséget. Terasz rossz idő esetén is biztosítja a kellő levegőzést és mozgást.

Az óvodaudvar esztétikai szépségét adja a sok fa és a későbbi telepítésű bokrok, cserjék, gyümölcsfák. Udvari játékaink folyamatos cseréje és a meglévők szabványosítása megtörtént.

1998-ban két vállalkozó segítségével létrejött a Bócsai Ovisokért Alapítvány, melynek célja a játékok, bútor folyamatos pótlása előírásoknak megfelelő korszerűsítése és gyermek rendezvények támogatása. Az intézmény folyamatosan törekszik a megfelelő tárgyi feltételek biztosítására alapítvány, pályázat, szülői támogatás útján.

Az épület több csoportszobájában és helyiségében elérhető a wifi rendszer, számítógéppel rendelkezik az intézmény, ami lehetővé teszi, hogy a pedagógusok is hozzáférjenek az internet adta lehetőségekhez. A jövőben a számítógépek számának növelését (laptop), illetve hangtechnikai eszközök (hangfal) beszerzését szeretném megcélozni, annak érdekében, hogy elektronikusan történjen a pedagógiai tervezés, a tanulás támogatása. Nyomtató és egy fénymásoló gép is segíti a munkánkat. A felszerelések és eszközök folyamatos frissítése, pótlása elsősorban költségvetési források felhasználásával biztosított, amelyek biztosítják a szakszerű, törvényes működést.

Intézményi és eszközfejlesztésünk fontos érték számunkra, hogy gyermekbarát, esztétikus környezetben fogadhassuk a hozzánk járó gyermekeket. Óvodánk külső és belső feltételeinek folyamatos alakítása nevelési céljaink megvalósulását és jó színvonalú működésünket is szolgálja. Így ideális környezetet teremtünk a gyermekek optimális fejlődéséhez, az egészséges, tevékeny életmód kialakításához, a nemzetiségi kultúra megalapozásához, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek együttneveléséhez, integrálásához. Ezek az adottságok fontos szerepet játszanak abban, hogy a szülők szívesen járassák óvodánkba gyermekeiket.

V. NEVELÉSI PROGRAM

1. Helyi óvodai Pedagógiai Program

Az óvoda a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig.

A köznevelés kiemelt feladata „az iskolát megelőző kisgyermekkorai fejlesztés, továbbá a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, speciális igényeinek figyelembevétele, egyéni képességeikhez igazodó, legeredményesebb fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése.”(2011.évi CXC törvény a köznevelésről 3. par.(6)

Az óvodai nevelés céljai:

- 3-7éves gyermekek sokoldalú és harmonikus fejlődésének, személyiségük kibontakoztatásának elősegítése
- szeretetteljes, élmény és érzelem gazdag óvodai élet megteremtése, melyben minden gyermek jól érzi magát
- az életkori sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembe vétele a gyermeki személyiség fejlesztése, az életre való felkészítés során
- programunkban valljuk, hogy az életre való felkészítés, az erkölcsi nevelés csak a tevékeny életre alapozott nevelőmunka útján valósítható meg.
- A gyermekközpontú, tevékenységközpontú befogadó óvodai nevelés a 3 - 7 éves korú gyerekek szociális életképességét (életre nevelést) minden későbbi fejlődés alapjaként kezeli.
- Programunk a pedagógiai célok centrumába tudatosan az együttműködési és érintkezési képességek fejlesztését állítja, azaz kooperációra és kommunikációra kívánja képessé tenni óvodáskorban a gyermekeket.

Az óvodai nevelés általános feladatai:

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

- az egészséges életmód alakítása;
- az érzelmi- erkölcsi és a közösségi nevelés biztosítása;
- az anyanyelvi, értelmi nevelés és fejlesztés, megvalósítása.

Az óvoda pedagógiai tevékenységrendszer és tárgyi környezete biztosítja az óvodáskorú gyermek fejlődésének és nevelésének legmegfelelőbb feltételeit. Az óvodában, miközben az teljesíti a funkcióit (óvó-védő, szociális, nevelő személyiségfejlesztő), a gyermekekben megteremtődnek a következő életszakaszba (a kisiskolás korba) való átlépés belső pszichikus feltételei.

Intézményünk feladatának tekinti, hogy derűs, nyugodt, gyermekközpontú, szeretetteljes, családi légkört biztosítson a gyermekeknek, az egyéni képességek figyelembevételével, sokoldalúan fejlessze személyiségüket, megőrizze testi épségüket és felkészítse az iskolai életre.

Pedagógiai munkánkban sajátos feladatként jelenik meg az SNI-s, BTMN-es, HHH-s gyerekek csoportba integrálása, differenciált fejlesztésük. Gyógypedagógiai és logopédiai ellátást is helyben biztosítunk már tíz éve a pedagógiai szakszolgálat segítségével.

Előfordulnak hátrányos helyzetű gyerekek intézményünkben, ezért is nagyon fontos a gyermekvédelem, a gyermeki jogok érvényre juttatásának elősegítése. Kiemelt figyelemmel kell kezelni azon családok gyermekeit, akikről tudott, hogy nehéz helyzetben élnek.

A pedagógiai munka kiemelt feladatának tekintjük:

- Az óvodába lépéskor részletes anamnézis, fejlettségi szint rögzítése
- Hátrányok kompenzálása, esélyegyenlőség megteremtése
- Tehetséggondozás
- Szocializációs kompetenciák fejlesztése, az intézményes nevelésbe illeszkedés
- Egyéni bánásmód megvalósítása
- Játéktevékenység biztosítása
- Kreatív tevékenységek-alkotás iránti vágy felkeltése, kézügyesség fejlesztése
- Zenei kompetenciák fejlesztése
- Anyanyelvi nevelés - beszéd észlelés, beszédértés, szókinccs, nyelvi kifejezőkészség, mese, vers szépségeinek megismertetése
- Környezet megismerése, védelme
- Szabad levegőn tartózkodás, mozgás, sporttevékenységek
- Egészséges életmódra nevelés – egészség tudat kialakítása, táplálkozás,
- Korszerű óvodapedagógiai módszerek megismerése, alkalmazása
- Szülőkkel való partneri együttműködés
- Helyi értékek megőrzése
- Óvoda-iskola átmenet segítése

A pedagógiai feladatok teljesítése érdekében továbbra is a tervszerű és következetes munkát tartom fontosnak. A módszerek szabad választását és alkalmazását mindenkor a gyermek érdekének figyelembe vételével támogatom. Kollektívánkra mindig a gyermekközpontúság legyen jellemző. Feladatainkat mindezek figyelembe vételével határozzuk meg.

2. Gyermekkép

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja az emberi személyiségből indul ki, abból a tényből, hogy az ember egyedi, mással nem helyettesíthető szellemi, erkölcsi és biológiai értelemben is egyedi személyiség, és szociális lény egyszerre.

Az óvodai nevelés gyermekközpontú, befogadó, ennek megfelelően a gyermeki személyiség kibontakozásának elősegítésére törekszik, biztosítva minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, s meglévő hátrányai csökkenjenek. Nem ad helyet semmiféle előítélet kibontakozásának.

Ezek figyelembe vételével a következőket szeretnénk elérni az óvodáskor végére, melyek egyben az iskolába kerülés fejlettségi szintjeit is jelentik:

- Gyermekünk legyenek nyíltak, derűsek, forduljanak bizalommal a felnőttekhez.
- Örömmel vegyenek részt a tevékenységekben. Legyenek képesek önálló munkavégzésre, ugyanakkor a neki adott feladatok elvégzéséhez bátran kérjen segítséget.
- Legyenek önállóak, talpraesettek, edzettek, egészségesek, tudjanak nyerni és veszíteni egyaránt.
- Legyenek érzelmileg gazdagok, a településükhöz kötődőek, környezetükben jól tájékozódjanak, nyitottak, érdeklődők, önmagukat értékelni tudók, másokat elfogadók, együttműködők.
- Tiszteljék az időseket, társakat, felnőtteket. Legyenek toleránsak másokkal szemben.

3. Az intézmény kapcsolatrendszere

Az óvoda arculatát nagymértékben meghatározza a külső belső partnereivel kialakított kapcsolatok minősége. Egy intézmény kapcsolatrendszerének minősége nagyban befolyásolja a nevelési folyamatokat, hozzájárul az óvodáról kialakított vélemény megalkotásához. A szülő az óvodai intézmény kiválasztásával az ott dolgozók felé képviseli azt a bizalmat, hogy rájuk bízta gyermekét.

Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda, illetve a család teremt meg. Az óvodapedagógus figyelembe veszi a családok sajátosságait, szokásait, az együttműködés során érvényesíti az intervenciós gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait.

Az óvoda kapcsolatot tart azokkal az intézményekkel, amelyek az óvodába lépés előtt (bölcsőde, és egyéb szociális intézmények), az óvodai élet során (pedagógiai szakszolgálat intézményei, gyermekjóléti szolgálatok, egészségügyi, illetve közművelődési intézmények), és az óvodai élet után (iskolák) meghatározó szerepet töltenek be a gyermek életében. A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodnak a feladatokhoz és a szükségletekhez. A kapcsolatok kialakításában és fenntartásában az óvoda nyitott és kezdeményező.

Napjainkban egyre erőteljesebb hangsúlyt kap a köznevelési intézmények szerteágazó, ugyanakkor minőségi kapcsolatainak fontossága, eredményessége.

Egy intézmény eredményes működése elképzelhetetlen az őt körülvevő, vele kapcsolatban lévő partnereinek elégedettségének, véleményének kikérése és értékelése nélkül.

A kapcsolatok megfelelő ápolása, folyamatos fenntartása szükséges ahhoz, hogy releváns, korrekt értékelést tudjanak adni a megkérdezettek az intézmény teljesítményéről.

Ha meg szeretnénk vizsgálni, hogy kik is az óvodák partnerei, intézményenként más-más képet láthatnánk, attól függően, hogy milyen településen helyezkednek el.

A kapcsolatok sokaságát befolyásolja, meghatározza az adott intézmény társadalmi megítélése, súlya az adott településen, térségben, régióban.

Az óvodák is korábban már azonosították partnereiket, hiszen törvényi kötelezettségüknek eleget téve mind a pedagógiai programjukban, mind a működést szabályozó dokumentumaikban kidolgozták a kapcsolattartásra vonatkozó célokat, feladatokat.

Óvodai nevelésünk hatékonyságát a családokkal való kapcsolatunk intenzitása adja és mozgatja. Legfontosabbnak tekintjük az óvodai évek alatt a partneri kapcsolat kiépítését, tervezését, működtetését, mérését, értékelését. Természetesnek tekintjük a szülők eltérő elvárásait, igényeit az óvodai nevelést illetően.

Óvoda és a család

Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda, illetve a család teremt meg. Az óvodapedagógus figyelembe veszi a családok sajátosságait, szokásait, az együttműködés során érvényesíti az intervenciós gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait.

Törekszünk tartalmas kapcsolatot kialakítani a családdal. Az óvodai nevelés a családra épül, a kettő összhangja teremti meg a harmonikus fejlődés feltételeit. A gyermekek nevelése

érdekében elengedhetetlen a kapcsolat mélyítése. Ki kell használnunk a szülők érdeklődését, és ténylegesen együtt nevelő partnerré tenni a családot.

Fő elveink:

- A szülő találjon az óvónőben támaszt, segítőtársat gyermeke fejlesztésében,
- Az óvoda nyitottsága biztosítsa az állandó kapcsolattartást,
- Az óvónők és a szülők alkalmazkodjanak egymáshoz.

Együttműködésünk formái:

- Szülői értekezletek,
- Családlátogatások, (óvodába kerülés előtt),
- Nyílt napok,
- Pedagógiai előadások,
- Közös programok, ünnepek, hagyományok, Óvoda bál.

Óvoda és az iskola

Együttműködés az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítése érdekében. Az utolsó óvodai évet kapcsoljuk össze az iskola megismerésével. Szülői értekezleten a szülők megismerkednek az iskolaérettség kritériumaival, meghívott vendég a leendő elsős tanító néni. Lehetőségük van az iskolai nyílt nap megtekintésére is.

Figyelemmel kísérjük volt óvodásaink iskolai beilleszkedését, meglátogatjuk őket az 1. osztályban.

Az óvoda kapcsolatot tart azokkal az intézményekkel, amelyek az óvodába lépés előtt (bölcsődék és egyéb szociális intézmények), az óvodai élet során (pedagógiai szakszolgálat intézményei, gyermekjóléti szolgálatok, gyermekotthonok, egészségügyi, illetve közművelődési intézmények), és az óvodai élet után (iskolák) meghatározó szerepet töltenek be a gyermek életében. A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodnak a feladatokhoz és a szükséglethez. A kapcsolatok kialakításában és fenntartásában az óvoda nyitott és kezdeményező.

Óvoda és a fenntartó

A polgármesterrel és a képviselő-testület tagjaival való együttműködés elsősorban az óvodavezető feladata.

Igyekszünk nyitottá tenni az óvodát a fenntartó irányában, hiszen a szakmai célkitűzéseink támogatása szempontjából nagyon fontos a jó kapcsolat.

Területei:

- az intézmény működtetése, működési feltételek biztosítása
- intézményi dokumentumok átdolgozása, jóváhagyása
- tervek, beszámolók elfogadása, jóváhagyása
- intézményfejlesztési koncepció kidolgozása
- pályázati tevékenység
- részvétel közös programokon

Óvoda és a közművelődési intézmények:

Rendszeres szervezett programokat nyújtanak számunkra, rendezvényeinknek, ünnepeinknek helyet biztosítanak.

- könyvtárlátogatás,
- mozi előadás,
- bábszínház

Óvoda egyéb kapcsolatai

Azokat a partnereket szokás ebbe a körbe sorolni, amelyekkel a kapcsolatrendszer minősége nagyban befolyásolja a nevelési folyamatokat, az együttműködés révén hozzájárulnak az intézményi célok, feladatok megvalósításához, a gyermekek teljes személyiségének fejlesztéséhez.

- Szülői Munkaközösség
- Egészségügyi szervek védőnő, gyermekorvos,
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Nevelési tanácsadó
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Egyház

A személyiség- és közösségfejlesztési feladatok változatos óvodai- és óvodán kívüli programokon, rendezvényeken való részvétel során is megmutatkozik. Kiemelten figyelünk arra, hogy a közös élmény segítse a gyermekek erkölcsi, érzelmi tulajdonságainak fejlődését, erősítse a csoport jó közösségé váló formálódását.

Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Fontos, hogy a gyermekeket egymás elfogadására, megértésére, az egyéni sajátosságok tiszteletben tartására neveljük.

Óvodánk jól képzett nevelőközössége arra törekszik, hogy a családi nevelés kiegészítőjeként a szülőkkel közösen neveljünk egészséges, vidám és boldog gyerekeket.

Az intézmény egy nevelési évre szóló elkészülő munkaterve a feladatok megvalósításának konkrét tevékenységeit és munkafolyamatait tartalmazza, az időpontok és a határidők kitűzésével, valamint a felelősök megjelölésével.

VI. VEZETŐI PROGRAM

Mind óvodapedagógusi - mind pedig az elmúlt időszakban -, vezető-helyettesi munkám során megtapasztaltam, hogy egy kollektíva csak akkor tud jól és sikeresen együtt dolgozni, ha mindenki képességei és tudása legjavát adja, eszerint teljesíti feladatait. Ez akkor valósulhat meg, ha mindenki a legjobb szándékkal, elkötelezettséggel és nyitottsággal képes a fejlődésre, megújulásra. Meggyőződésem, hogy eredményes vezetői munkát csak a munkatársakkal közösen, együttműködve, egymást meghallgatva és az eltérő véleményeket is tiszteletben tartva lehet megvalósítani.

Bízom kollégáim képességeiben és lelkesedésében, ezért meggyőződésem, hogy az alkalmazotti közösség sokra hivatott, konstruktív együttműködéssel pedig továbbfejleszthetők a Pedagógiai Programunkban és egyéb dokumentumainkban megfogalmazásra kerülő célok. Ennek érdekében törekszem olyan munkahelyi légkör megteremtésére, biztosítására, ahol demokratikus vezetés alatt mindenki szívesen dolgozik egy közös célért, a gyermekek harmonikus fejlődésért. Fontosnak tartom a kollégák bevonását a döntéshozatalba, a véleményeik, javaslataik meghallgatását, új ötletek megvalósítását.

Az óvoda nevelőtestülete elkészítette Pedagógiai Programját mely megfelel az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban foglaltaknak. Az Alapprogram és az azzal összhangban lévő óvodai pedagógiai dokumentumok (P.P., SZMSZ, Házirend, Nevelési Tervek, Csoportnapló, Egyéni fejlődési napló, stb.) egymásra épülő, szakmailag összehangolt rendszere a biztosíték arra, hogy intézményünk szakmai önállósága, az óvodai nevelés sokszínűsége mellett érvényesüljenek azok az általános szakmai igények, amelyeket az óvodai neveléssel szemben a társadalom a gyermek harmonikus fejlődése érdekében megfogalmaz. Az óvodai pedagógiai program elkészítésekor az Alapprogram mellett figyelembe vettük a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvét is.

Az inkluzív nevelés évek óta jelen van intézményünkben, alapító okiratunk tartalmazza, s ennek megfelelően fogadjuk az integrálható, sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekeket.

Hiszem, hogy a gyermek tisztelete, a szemléletük alakítása, nyitott személyiséggé való alakulásuk a pedagógusok és a szülők közös alkotása, céltudatos tevékenység.

Olyan közösséget kívánok irányítani, ahol minden kollegám szakmai munkáját belső hittel, elkötelezettséggel, a gyermekek fejlődésébe vetett bizalommal végzi, a családdal szorosán együttműködve és az intézményi célokkal azonosulva.

Vezetői koncepcióm alapját a gyermeki jogok tiszteletben tartása és a gyermeki szükségletek kielégítése képezi, ennek alapján fogalmaztam meg vezetői célokat és feladataimat.

1. Vezetői célkitűzéseim, feladataim

Vezetésre való koncepciómat az eddig végzett munkám alatt szerzett tapasztalataim alapján, valamint a Pedagógiai Program értékrendszerét, a kialakult szakmai értékeket és hagyományokat figyelembe véve alakítottam ki.

A nevelés folyamatában elsőrendűnek tartom, hogy az intézménybe járó gyermekek érzelmi biztonságban, szeretetben, szép élményekkel gazdagodva, minél önállóbban és boldogabban éljék meg a kisgyermekkorot.

Céloom:

- az óvoda önálló arculatának megtartásával az intézmény hatékony és törvényes működtetése, mely egyaránt megfelel köznevelési rendszer előtt álló kihívásoknak, a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói, intézményhasználói és partneri igényeknek.
- az intézmény fenntartójával szakmai alapokon nyugvó, harmonikus kapcsolat megtartása, tevékenységemben igyekszem majd jogszerűen eljárni, döntéseimben elvárásait figyelembe venni.
- egységes, jó szakmai színvonalú intézményi működtetés, ahol a gyermekek lehetőséget kapnak képességeik fejlesztésére és kibontakoztatására.
- olyan közösség, csapat kialakítása, amely a múlt hagyományaira, eredményeire építve magas színvonalat képvisel, nyitott, innovatív, együttműködő, elkötelezett.
- olyan eredményes intézmény működtetése, mellyel a gyermekek, szülők, munkatársak, fenntartó és egyéb partnerek egyaránt elégedettek.

Feladatom:

- A törvényes és jogszerű működés biztosítása a köznevelési törvényben megfogalmazottak szerint, a pedagógiai munka magas színvonalú végrehajtásával, értékközpontú nevelés és tanulás megvalósításával.
- A gyermekek jogai és mindenek felett álló érdekeinek képviselése.

- Fenntartói elvárásoknak való folyamatos megfelelés. A költségvetésben biztosított pénzeszközökkel történő ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás.
- Világos célokkal, tervekkel rendelkező, a nevelés iránt elkötelezett, szakmailag képzett közösség irányítása, vezetése.
- A munkatársak közötti jó kapcsolat és az egyes csoportok közötti információátadás, a rendszeres tájékozódás, a tájékoztatás még jobb megvalósítása.
- Az intézményi önértékelés, a tanfelügyeleti ellenőrzés, illetve a pedagógus minősítés jogszabályoknak és a belső szabályzóknak megfelelő működtetése. Ezeken a területeken szükséges vezetői funkciók alkalmazása.
- Kiemelt figyelmet szeretnék fordítani a sajátos nevelési igényű (érzékszervi, beszéd) gyermekek személyre szabott, hiányosságukat figyelembe vevő, folyamatos nevelésére, fejlesztésére. Esettanulmányok pedagógusi megbeszélésének lehetőségét is szorgalmazni kívánom.
- A vezetői felelősség- és feladatvállalás, mely elsősorban szervezésen, összehangoláson alapuló, irányító munkát jelent, ahol a döntések meghozatalát az intézmény céljai határozzák meg.

2. A célok megvalósításából eredő vezetői feladatok

Intézményünk reagáljon környezetének felmerülő igényeire és az igényeket figyelembe véve törekedjen ezek kielégítésére. Az intézményben folyó színvonalas munkát, az eddig elért eredményeket elismerve szükséges a további feladatokat meghatározni.

2.1. A szakmai-pedagógiai munka fejlesztése

A megvalósulást elősegítő feladatok az intézmény eredményeinek megtartása érdekében:

Rövidtávú feladatok:

- Olyan, összehangolt munkatervek készítése, amelyben az arányos munkamegosztás érdekében, a feladatok megvalósításánál minden kolléga érdeklődésének, erejének és képzettségének megfelelő mértékben vállaljon feladatot.
- Tervezés, napi gyakorlat és az eredmények alakulásának figyelemmel kísérése, csoportlátogatások, szakmai ellenőrzések előrevivő, építő jellegű értékelése, megbeszélése.
- Minden gyermeket érintő, egyéni képességeihez igazított fejlesztés, kiterjesztve a különös figyelmet igénylő és a tehetséges gyermekek körére.

- A Pedagógus életpálya modell kiteljesedésének segítése. Feladatomban tekintem valamennyi óvónő informatikai tudásának bővítését, mert ez elengedhetetlenül fontos a pedagógus életpálya modell minősítési eljárásához, hiszen a portfólió elkészítése és feltöltése nem kevés informatikai kompetenciát feltételez.
- Fontosnak tartom a kollégák bevonását a döntéshozatalba, a véleményeik, javaslataik, az építő kritikáik meghallgatását, új ötletek megvalósítását.
- Csoport és közösségépítés a nevelő-oktató munkát segítő kollégák bevonásával is.
- Pedagógiai Programunk szerinti szakmai és módszertani munka folyamatos korszerűsítése, működtetése, a folyamatos szakmai fejlődés biztosítása.
- Önértékelési feladatok folyamatos elvégzése, a vállalt önfeljesztési tervek megvalósítása.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való eredményesebb foglalkozás érdekében munkatársak továbbképzéseken, átképzéseken való részvételének ösztönzése.

Hosszútávú feladatok:

- A szakmai munka színvonalának további emelése, a változások követése érdekében a meglévő szakképesítések kihasználása, illetve az óvodánk arculatának megfelelő, új képesítések megszerzésére ösztönzés.
- Támogatom a kollégákat az új ismeretek megszerzésében, szorgalmazom a továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvételt.
- Kis létszámú csoportokban megvalósuló tehetségműhely indítása az adott területeken képzettséget szerzett óvodapedagógus vezetésével.

2.2. A törvényi és fenntartói előírásoknak megfelelő működés biztosítása

A törvényes és jogszerű működés biztosítása az egyik elsődleges vezetői feladat. A hatékony intézményvezetés feltétele a megfelelő jogszabályi környezettel bíró adminisztráció, és az intézményi működést szabályozó dokumentumok szabályozottsága.

Célom, hogy az intézmény működését szabályozó törvényi, jogszabályi változások, módosítások naprakész ismeretével, ezek betartásával, munkatársak felé továbbításával továbbra is a törvényességi elvárásoknak megfelelően működjön az intézmény.

Rövidtávú feladatok:

- Az alapidokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása.
- A dolgozók személyi anyagának felülvizsgálata, pontos vezetése.

- A pedagógus minősítések eljárási folyamataiban való sikeres részvétel folytatása.
- Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata a változó jogszabályi kereteknek megfelelően.
- Az Intézményi Önértékelési Program további működtetése a módosításoknak megfelelően.

Hosszútávú feladatok:

- A törvények, rendeletek folyamatos figyelemmel kísérése.
- Az intézményi dokumentumok folyamatos felülvizsgálata, a változó jogszabályi kereteknek megfelelően a dokumentumok módosítása, szabályzatok elkészítése és jóváhagyása.
- Folyamatos együttműködés a fenntartó és az intézmény között, hogy az intézmény működése megfeleljen a törvényi, jogszabály előírásoknak.

2.3. A gazdaságos működés biztosítása

Az intézmény gazdaságos működtetése és a pénzügyi erőforrások jogszabályi környezethez igazított hatékony felhasználása kiemelt vezetői feladat. A gazdálkodást a fenntartó anyagi támogatása, a gazdálkodásra vonatkozó szabályok és rendeletek, utasítások határozzák meg.

Célom az óvoda eredményes működése, a pedagógiai munka Feltételrendszerének további javítása, valamint az esztétikus környezet alakítása érdekében a tervszerű, tudatos és költséghatékony gazdálkodás tovább folytatása. A gazdálkodás fontos elve a takarékoság és az odafigyelés. A szakmai célkitűzések megvalósítását a fenntartói támogatást kiegészítve részben pályázati, idővel alapítványi, valamint egyéb (pl.: képviselői) támogatások segítik.

Rövidtávú feladatok:

- A működéshez szükséges eszközök, anyagok beszerzése, biztosítása.
- Eszközbeszerzések, szakmai programok megvalósulása érdekében pályázati lehetőségek kihasználása.
- Programok megvalósulásához, eszközbeszerzésekhez szponzorok keresése.

Hosszútávú feladatok:

- A rendelkezésre álló pénzeszközök előírás szerű, ésszerű felhasználása.
- Költségvetési előirányzatok lehetőség szerinti betartása.
- A nevelőmunka tárgyi és személyi feltételeinek kiegyensúlyozott biztosítása.

- Folyamatos együttműködés az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat ellátó önkormányzati csoporttal.

2.4. Menedzsment szemlélet alakítása

Napjainkban a szakmai, gazdálkodási feladatok mellett a vezető kiemelkedő feladata az intézmény menedzselése, a menedzser szemlélet (ki)alakítása. Ez az óvoda számára azt jelenti, hogy a hatékony működés érdekében jó hírnevet szerezzünk – s ezáltal akár anyagi támogatást is. Célom a menedzser szemlélet mindennapokban való és a humán erőforrás területén is történő alkalmazása (megfelelő embert megfelelő feladatra elv).

Rövidtávú feladatok:

- A szülőkkel a jó és harmonikus kapcsolat erősítése, az együttműködés koordinálása.
- Erkölcsi elismerésekkel a munkatársak motiválása.
- Az intézmény népszerűsítése, menedzselése, szponzorok keresése.
- Innovációs tevékenységek keresése, támogatása.

Hosszútávú feladatok:

- Szakmai igényesség megtartása, bemutatása.

2.5. Humánerőforrás fejlesztése, szervezetfejlesztés

Intézmény érdeke a színvonalas és hatékony vezetés, melynek köszönhetően az óvoda, mint szervezet magasabb teljesítményszintre emelkedhet. Az oktatáspolitikai középpontjában is a minőségi munkavégzés preferálása áll. Ezt nagymértékben befolyásolja az intézmény szervezeti kultúrája, ami a testület által elfogadott értékek, normák, meggyőződések, viselkedésmódok és etikai elvek összessége. A siker záloga maga a szervezet, ezért építését, fejlesztését kiemelendő feladatommak tartom. Ehhez elsődleges célom olyan pedagógiai klíma, kiegyensúlyozott, stabil munkahelyi légkör megteremtése és fenntartása, mely erősíti a jó munkakapcsolatot, fokozza az eredményeket, amiben mindenki szem előtt tartja az elérendő célok közös megvalósítását.

Rövidtávú feladatok:

- A külső szakmai értékelés és minősítés nyilvános szempontjainak beépítése a működési folyamatba.
- Egymás szakmai-módszertani kultúrájának megismerése, a pozitívumok beépítése, értékelési technikák kiteljesítése.
- Egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülése.

- Valamennyi óvodapedagógus számára a pedagógus életpálya-modell alapján a minősítési rendszerben való előrelépéshez szakmai segítségnyújtás. Támogatom az óvodapedagógusok minősítésre való jelentkezését, s az azt követő szakmai odafigyelést, segítségadást, bátorítást, megerősítést.
- Megfelelő információáramlás biztosítása szakmai és egyéb területen.
- A színvonalas nevelőmunka érdekében az óvodapedagógusok és a pedagógiai munkát közvetlenül segítők munkájának még nagyobb összehangolása.
- Minden esetben, közös elvárásokon alapuló irányelvek mentén megvalósuló együttműködés, tisztázott munkaköri feladatok mentén végzett munka, kommunikáció egymással a szervezeten belül.
- A munkavállalók motiválása az intézményi célok és sikerek elérése érdekében. Ismereteik hatékony kiaknázása, szakmai megújulásuk elősegítése, ösztönzése.
- Lehetőség biztosítása az óvodapedagógusok szakmai terveinek, céljainak megvalósítására.
- Csapatépítés a közösen vállalt feladatok teljesítésével, az egymás iránti bizalom megerősítésével, szakmai nyitással egymás munkája felé.
- Minél több óvodapedagógus vegyen részt továbbképzéseken, melyek fejlesztik szakmai-módszertani kompetenciáikat.

Hosszútávú feladatok:

- Kolléganők ösztönzése, támogatása pedagógus minősítésen való részvételben továbbképzéseken, önképzésekben, további szakvizsgák megszerzésében.
- POK által nyújtott szakmai képzések és szolgáltatásokba történő bekapcsolódással a pedagógus kompetenciák erősítése.

2.6. Tárgyi feltételek fejlesztése

A gyermekek környezetének folyamatos alakítása lényeges szempont, hiszen a karbantartás, a külső és belső környezet szépítése és formálása nemcsak esztétikai szempontból fontos, de elsősorban a gyermekek érdekét hivatott szolgálni. A költségvetési keret mellett lehetőség szerint minél több forrást, támogatókat felkeresni és igénybe venni annak érdekében, hogy bevételeink gyarapodjanak, ezáltal az óvoda működése még hatékonyabbá váljon.

Kiemelendő feladat a költségtakarékos, hatékony gazdálkodás, fejlesztések, felújítások megvalósítása intézményi költségvetésből. Továbbá, az épület állagának megóvása és a

lehetőség szerinti felújítások véghez vitele. Alapítványunk támogatásaival a jövőben is hozzá tudunk járulni eszközeink fejlesztéséhez. A nyár folyamán az udvar felújítása fog történni.

Rövidtávú feladatok:

- A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges optimális tárgyi környezet biztosítása.
- Folyamatos állagmegóvás, tisztasági festés.
- Csoportszobai játékeszközök folyamatos bővítése.
- Korszerű fejlesztőjátékok beszerzése.
- A berendezési, felszerelési tárgyak, eszközök pótlása, cseréje.
- Homokozók feltöltése friss homokkal, árnyékoló vásárlása.
- A törvényi előírásoknak megfelelően az udvari játékeszközök folyamatos felülvizsgálata, karbantartása, korszerűsítése, balesetvédelmi szempontoknak való megfeleltetése, biztonságossá tétele.
- Udvari játéktárolók kialakítása.
- Új udvari játékok telepítése, cseréje, állagmegóvása.

Hosszútávú feladatok:

- Számítástechnikai eszközök beszerzése, bővítése (laptop, nyomtató) mely segítené az életpálya modellnek való megfelelést, ahol az elvárás az IKT eszközhasználata.
- Óvodai rendezvényeink megvalósításához szükséges hangtechnikai eszközök beszerzése.
- Pályázati lehetőségek felkutatása, a forrásbővítés csapatmunkában történő megvalósítása.

2.7. Esélyegyenlőség, gyermekvédelem

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény értelmében kötelességünk, hogy közreműködjünk a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Alapító okiratunk tartalmazza az ép értelmű sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelését, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek nevelését. Ennek megfelelően feladatunk:

Rövidtávú feladatok:

- Bizalmi elven alapuló család-óvoda kapcsolat kialakítása.

- Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek és családok kiszűrése, segítése, nyomon követése – vezetői koordinálással.
- A rászoruló gyermekek hatékony megsegítése, minden esetben a gyermekek érdekeit szem előtt tartva.
- Gyermekvédelmi munka folytatása: esetmegbeszélések lefolytatása. Rendszeres konzultáció a gyermeket fejlesztő pedagógussal.
- Befogadó, toleráns, diszkriminációmentes nevelés hangsúlyozása.
- Esélyegyenlőség biztosítása a mindennapokban.
- A hátrányok enyhítésének elősegítése, helyi sajátosságainkhoz igazodva. Prevenció, korrekció.
- Felzárkóztatás és tehetséggondozás megvalósítása.
- Inkluzív pedagógiai szemlélet a kiemelt figyelmet igénylő és többségi gyermekek együtt nevelésének megteremtése, folyamatos fejlesztése.
- Egyéni, a testi, érzelmi, erkölcsi, érzelmi fejlődést elősegítő differenciált bánásmód kialakítása.
- A gyermekvédelem rendszerében érintett szervekkel való folyamatos kapcsolattartás.

Hosszútávú feladatok:

- Szülői szemlélet formálása.

2.8. Kapcsolatrendszer

Nagy jelentőséggel bír a partnerinkben az intézményről kialakuló kép, amelynek alakításában a jelentős szerepe van a kapcsolattartás tudatos tervezésének, építésének. Vezetőként fontosnak tartom e meglévő rendszerünk további ápolását, mélyítését.

Céлом, hogy valamennyi partnerünkkel eddig kialakított jó kapcsolatainkat tovább fenntartsuk, az együttműködések tovább vigyük, fejlesszük, valamint új kapcsolatokat építsünk ki.

Rövidtávú feladatok:

- Elsődleges partnerként továbbra is a szülőkre, családokra tekintünk, s ezután is számítunk a konstruktív együttműködésre. Céлом, hogy megismertessem és elfogadtassam az óvodai nevelésben alkalmazott alapelveket, figyelembe véve a szülői igényeket, javaslatokat. Az intézményi kapcsolatainkat a kölcsönösség, a folyamatosság, a rendszeresség és szervezettség jellemzi.

- A Fenntartóval való kapcsolattartás során óvoda törvényes működése, gazdálkodási, munkáltatói feladatok ellátása lojális vezetői magatartást és együttműködést kíván.
- A bölcsődével való kapcsolatunk során az egymás munkájába való betekintés segítése, a bölcsődéből az óvodába való átmenet megkönnyítését célozzuk meg.
- Az Általános Iskolával rendszeres és jó kapcsolatot ápolunk (könnyebbé téve az óvoda-iskola átmenet nehézségeit), de a kor elvárásaihoz és a gyermekek igényeihez igazodó együttműködési formákkal még hatékonyabbá tehetjük kapcsolatunkat.
- Rendszeresen kapcsolatot tartunk egészségügyi szolgáltatókkal (gyermekorvos, védőnő, üzemorvos, fogorvos).
- Az óvodai életet színesebbé tevő lehetőségek kihasználása érdekében a község kulturális intézményeivel (könyvtár, művelődési ház, tájház), egyéb szervezeteivel, civil szervezetekkel, egyesületekkel való tartalmas, jó kapcsolat fenntartása, valamint a közéletbe való bekapcsolódás érdekében a kapcsolatok szélesítése továbbra is célom.
- Szülőkkel, családokkal közös óvodai rendezvények, szülői fórumok szervezése.
- Pedagógiai Szakszolgálat szakembereinek közreműködésével előadások szervezése munkatársaknak, szülőknek.
- A pedagógusok és szülők közti kapcsolattartás és információáramlás modern lehetőségeinek felelős és körültekintő használata, a gyermeki személyiségi jogok sértetlenségének teljes körű biztosítása.

Hosszútávú feladatok:

- Szakmai napokra, konferenciákra eljutás.

VII. ZÁRÓ GONDOLATOK

Vezetőként, az elsődleges és legfontosabb célom, hogy az óvodánkba járó gyermekek számára derűs, rugalmas gondolkodású, szakmai fejlődést támogató és elfogadó, szakmailag hiteles, a családot és a szülői társadalmat tisztelő légkört tudjunk teremteni. Mindezt úgy, hogy az ide vonatkozó törvények alapján az intézmény szakszerű, törvényes működtetése, valamint pedagógiai, tanügyi, munkaügyi és gazdálkodási feladatainak körültekintő és hatékony ellátása is megvalósuljon.

A pedagógiai tevékenység tudatos és szakszerű irányítása nélkülözhetetlen, hogy világos ismereteink, elképzeléseink legyenek a nevelési-oktatási folyamat szerkezetéről, elemeinek kölcsönhatásairól, megszervezésének elméleti és gyakorlati törvényszerűségeiről.

A gyermekek összekovácsolását, én-képük, mi-tudatuk fejlesztését mindennapos feladatként kezelem. A szülők számára szervezett nyílt napok, programok, óvodai rendezvények is a közös élményeken keresztül, a jó közösség formálódását szolgálják.

“Mindannyian mások vagyunk, de egyben másban hasonlítunk” énekli Halász Judit is.

Közösség építésem során törekszem a pozitív értékek kiemelésére és elmélyítésére, pozitív példamutatással.

Bízom abban, hogy elkötelezve a közös célok iránt, tiszteletben tartva egymás véleményét, közösen törekszünk majd a folyamatos megújulásra, fejlődésre. Szeretném, hogy a „MP” óvodánk továbbra is olyan legyen, mint egy összetartó kis család és ezen fogok munkálkodni legjobb tudásom szerint.

„Minden csoda a tiéd lehet, a legmerészebb álmaidat is megépítheted – de lassan téglánként.
Minden téglalrakásához türelem kell, kitartó szorgalom, s főleg hit, hogy ebből ház lesz.
Minden egyes téglánál látni kell a házat! Ez a hit!”
(Müller Péter)

Tisztelettel:

Kun-Szabóné Zsikla Judit Csilla
óvodapedagógus

VIII. MELLÉKLETEK

- Nyilatkozatok hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához
- Érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány
- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget igazoló okiratok, tanúsítványok másolata

NYILATKOZATOK

Bócsa Község Önkormányzata a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot meghirdetett **Bóbita Óvoda óvodavezető (magasabb vezető)** munkakör betöltésére B/802/2021 azonosítószámon.

A pályázat részeként a következő nyilatkozatot teszem:

- Nyilatkozom, hogy hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataim a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.
- Nyilatkozom, hogy hozzájárulok a jogszabályban meghatározott véleményezőik részére pályázatom tartalmának megismeréséhez.
- Nyilatkozom, hogy nem állok cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.
- Nyilatkozom, hogy a vagyonyilatkozat-tételt vállalom.
- Nyilatkozom, hogy hozzájárulok pályázatom nyílt ülésen történő tárgyalásához.

Bócsa, 2021.06.16.

Tisztelettel: Kun-Szabóné Zsikla Judit Csilla